

PROTOKOLL

STYRELSEMÖTE #15

DATUM: 2 DECEMBER 2024

TID: 17:30–20:00

PLATS: HUS 75, RUM 224

NÄRVARANDE:

Robert Sandberg
Towe Andersson
Siri Hult
Albert Bremberg
Amadeus Rabenius

Nicolas Liu
Sigrid Turesson
Vendela Gustafsson

Via telefon: Noah Swärd

FORMALIA

F1 Mötets öppnande

Ordförande Robert Sandberg öppnade mötet kl 17:36

F2 Mötets behöriga utlysande*Styrelsen beslutade:*att anse dagens möte behörigt utlyst.**F3 Val av mötets ordförande***Styrelsen beslutade:*att välja Robert Sandberg till mötesordförande.**F4 Val av mötets sekreterare***Styrelsen beslutade:*att välja Siri Hult till mötessekreterare.**F5 Val av justeringsperson***Styrelsen beslutade:*att välja Vendela Gustafsson och Amadeus Rabenius till justeringspersoner.

F6 Anmälda förhinder

Inga anmälda förhinder.

F7 Anmälda adjungeringar

Inga adjungeringar.

F8 Fastställande av dagordning

Styrelsen beslutade:

att fastställa dagordningen utan förändringar.

F9 Föregående protokoll

Styrelsen beslutade:

att lägga protokoll från styrelsemöte #7, #8, #11, #12, #13 2024 till handlingarna.

INFORMATIONSÄRENDEN

I1 Check-in

Check-in på LS-arbete, belastning och vad som har gjorts sedan sist.

Föredragande: Styrelsen.

- Styrelsen är i form.

I2 Ordförande informerar

Föredragande:

- Under möte med programledningen diskuterades LINK. Programnämnden har startat ett arbete med att se över meritlistan, läkarsektionen kommer att bidra med det materiel som samlats in under året från diskussioner och enkäter.
- Förtydligande om studentrepresentanter i PN: en tredje representant behöver tillsättas. Det kommer också att behöva tillsättas studentrepresentanter inom canvasgrupper, terminskollegier som försvinner och övergår till motsvarande kurskollegier, samt i Berglunds fond. Det finns också en ny vakant studentrepresentantpost i LINK. Se mer under D2.
- Diskussion om MDBI: Problem uppstod under höstterminens tenta. En tydlig handlingsplan har tagits fram för att tackla detta till nästa gång kursen går.
- SNNC äger rum den 10:e december.

- Education council äger rum imorgon, ingen i styrelsen kan delta.

I3 Rapportläge

Styrelsemedlemmarna berättar vad som har gjorts sedan senaste mötet, och vad som planeras att göras framöver.

Föredragande: Styrelsen.

Vendela och Sigrid: Inspokväll för examensarbete var lyckat. Anmälan för avtackning av studentrepresentanter stängdes igår.

Nicolas: Har deltagit på OMSiS i Uppsala. Se mer under D4.

Siri: Har utfört administrativa uppgifter.

Amadeus: Utbildningskvällen för studentrepresentanter gick bra, konceptet var något nedkortat denna gång vilket var lyckat.

Albert: Har räknat på budget.

DISKUSSIONSÄRENDEN

D1 Diskussion kring vårt sista sektionmöte, årsmötet

Diskussion kring årsmötet. Finns det något vi undrar över? Vad behöver förberedas? Har alla uppdaterat sina slides i PP?

Föredragande:

- Årsmöte äger rum torsdag 5/12.
- Albert och Noah utses till att säkerställa röstlängden under mötet samt att kontrollera mötesdeltagarnas MF-medlemskap.
- Sigrid kommer att ansvara för att lappar delas ut under mötet med syfte att samla in förslag på vad studenterna vill se att nästa styrelse arbetar med.

D2 Diskussion kring studentrepresentanter

Diskussion kring studentrepresentation inom PN, terminskollegium, Berglunds fond samt canvasgrupper.

Föredragande:

- Diskussion om de studentrepresentantposter som behöver utlysas och tillsättas. Canvasgrupper är ett projekt som kommer att pågå under ett år, eventuellt skulle representanter från kurswebbar kunna axla detta uppdrag.
- Eftersom att de nya studentrepresentantposter som ska tillsättas kräver en ny utlysning och en ny valberedning med mera, så finns det i och med den knappa tiden till årsmötet inte tid för rådande styrelse att

göra detta. Uppgiften kommer att tillfalla nästa styrelse. Se beslut under B1.

D3 Diskussion kring överlämningen

Finns det några funderingar kring överlämningen? Hur har det gått med verksamhetsberättelsen samt överlämningsdokumenten?

Föredragande:

- Verksamhetsberättelsen är klar.
- Styrelsen diskuterar och förtydligar alla posters olika uppdrag tillsammans och samlar i ett dokument inför överlämningsmötet.

D4 Sista OMSiS för 2024

Diskussion kring OMSiS. Vad tar vi med oss? Hur ser planerna ut för nästa OMSiS?

- Uppdraget som OMSiS-ansvarig diskuteras inom styrelsen och tillsammans konkretiseras hur arbetet ska optimeras under nästa verksamhetsår.
- Jourtid som är efter kontorstid, ersättning för studentrepresentanter, anpassning vid examination, EPA och många andra intressanta spörsmål diskuterades på senaste OMSiS i Uppsala.

BESLUT

B1 Beslut om studentrepresentantposter

Beslut kring studentrepresentationen inom PN, Terminskollegium, Berglunds fond samt canvasgrupper.

Styrelsen beslutade

att nästa styrelse ska ha en extra utlysning: två studentrepresentanter inom PN, två studentrepresentanter inom Berglunds fond och en i LINK.

Styrelsen ansåg beslutet omedelbart justerat.

B2 Beslut om att inkludera projektet canvasgrupper i arbetsuppgifterna för studentrepresentanterna i kurswebbar.

Styrelsen beslutade

att godta beslutet i sin helhet.

Styrelsen ansåg beslutet omedelbart justerat.

Övriga frågor

- PN arbetar med sin verksamhetsplan inför nästa år. Läkarsektionen lyfter förslag på fokuspunkter inför detta: läkemedelsförskrivning på nya läkarprogrammet, TBL på kliniska terminer, sjukdomsfrånvaro under VFU samt dygnsvila för studenter.

NÄSTA MÖTEN

Årsmöte 5/12

MÖTETS AVSLUTANDE

Mötesordförande Robert Sandberg avslutade mötet kl. 19:26

VID PROTOKOLLET

Siri Hult, mötessekreterare

JUSTERAS

Robert Sandberg, mötesordförande

Vendela Gustafsson, justerare

Amadeus Rabenius justerare

Signature page

This document has been electronically signed
using eduSign.

eduSign