

PROTOKOLL

STYRELSEMÖTE #5

DATUM: 2024-03-18

TID: 17:30-20:30

PLATS: HUS 75, SAL 224

NÄRVARANDE:

Robert Sandberg

Towe Andersson

Siri Hult

Noah Swärd

Vendela Gustafsson

Sigrid Turesson

Albert Bremberg

Nicolas Liu

FORMALIA

F1 Mötets öppnande

Ordförande Robert Sandberg öppnade mötet kl 17:46

F2 Mötets behöriga utlysande*Styrelsen beslutade:*att anse dagens möte behörigt utlyst.**F3 Val av mötets ordförande***Styrelsen beslutade:*att välja Robert Sandberg till mötesordförande.**F4 Val av mötets sekreterare***Styrelsen beslutade:*att välja Siri Hult till mötessekreterare.**F5 Val av justeringsperson***Styrelsen beslutade:*att välja Nicolas Liu och Albert Bremberg till justeringspersoner.**F6 Anmälda förhinder***Det noterades att Amadeus Rabenius hade anmält förhinder.*

F7 Anmälda adjungeringar

Inga adjungeringar.

F8 Fastställande av dagordning

Styrelsen beslutade:

att fastställa dagordningen utan förändringar.

F9 Föregående protokoll

Styrelsen beslutade:

att lägga protokoll från styrelsemöte #4 2023 till handlingarna.

INFORMATIONSÄRENDEN

I1 Check-in

Check-in på LS-arbete, belastning och vad som har gjorts sedan sist.

Föredragande: Styrelsen.

- Styrelsen är i form och mår bra.

I2 Ordförande informerar

Föredragande: Robert Sandberg

- Robert Sandberg samt Towe Andersson har haft möte med läkarintrot rörande de resurser de sökt från LS. Läkarintrot kommer att skicka en äskan till MF för att ansöka om pengar till sin verksamhet samt undersöka om de kan hitta potentiella sponsorer för deras evenemang.
- Robert Sandberg har haft möte med partnerskapsprogrammet, en förening på MF, som i nuläget eftersöker PR från Läkarsektionen. Läkarsektionen undersöker huruvida detta är möjligt.
- Robert Sandberg har pratat med expeditionen på MF för att ordna mejladresser till studentrepresentanterna. Läkarsektionen undersöker detta.

I3 Rapportläge

Styrelsemedlemmarna berättar vad som har gjorts sedan senaste mötet, och vad som planeras att göras framöver.

Föredragande: Styrelsen.

- **Noah:** Meddelar att utlysningen för studentrepresentantansökan stänger 21/3. Valberedningen fortsätter arbetet med val av studentrepresentanter.

- **Nicolas:** Har deltagit i årets första OMSiS-möte. Det fördes många intressanta diskussioner som bland annat handlade om:
 - SLF Student undersöker hur många VFU-timmar man har i genomsnitt per vecka på de olika terminerna.
 - Efterfrågan kring hur EPA fungerar på KI.
 - Utbytesmöjligheter på det nya programmet på andra lärosäten. Sveriges övriga lärosäten för läkarprogrammet rapporterar dels att möjligheterna är likadana som förut, dels att det fortfarande utreder möjligheterna i samband med att det nya läkarprogrammet implementeras.
- **Albert:** Har varit i kontakt med lagkapten för Med-SM rörande ekonomi. Ledamot undersöker.
- **Siri:** Har utfört administrativa uppgifter.
- **Towe:** Inget att rapportera.
- **Sigrid:** Har varit i kontakt med presentatörerna för inspokvällen inför examensarbetet. Det förs diskussioner kring huruvida detta är ett event som skulle vara intressant för studenterna eller om den information som redan finns är tillräcklig. Det förs även diskussion kring om detta är ett event man skulle kunna hålla för både termin 5 och 6 i en och samma vända. Arbetet med detta fortskrider.
- **Vendela:** Har utfört PR-uppgifter och tagit bilder till diverse sociala medier.

DISKUSSIONSÄRENDEN

D1 Genomgång av senaste sektionens möte

Föredragande: Robert Sandberg

- Styrelsen konstaterar att det förra sektionens möte gick enligt plan och var lyckat. Närvaron låg lite lägre än vanligt.
- Den senaste informationen som finns om utbytesstudier är nu publicerad på KI:s hemsida och styrelsen kommer härnäst hänvisa till den vid frågor för den senaste uppdaterade informationen.

D2 Diskussion om kommande evenemang, ex inspokväll och sjukhuskväll

Föredragande: Sigrid Turesson och Vendela Gustafsson

- Sjukhuskvällen kommer äga rum den 23/4 och föredragare till evenemanget är inbokade.

- Inspokväll för examensarbete planeras äga rum andra/tredje veckan i maj.
- Inspiring har ägt rum för studenterna på T1, och var lyckat.
- Styrelsen har haft en lyckad kick-off.

D3 AMEE och OMSiS

Föredragande: Nicolas Liu

- AMEE: flyg och boende för vistelsen är bokade. Det enda som ännu inte är bokat är konferensbiljetterna. Styrelsen arbetar vidare med detta.

Mötet ajourneras 18:42

Mötet återupptas 18:53

- OMSiS: Nicolas deltog i helgen under det första OMSiS-mötet, se under I3 - rapportläge. Arbetsuppgifter inför OMSiS i Stockholm fördelas inom styrelsen. Och styrelsen fortsätter att planera OMSiS.

D4 Diskussion kring närvarokrav för studenter och styrelsen, revidering av stadgan samt meritlistan

Föredragande: Styrelsen

- Under det extrainsatta mötet 24-03-10 beslutade styrelsen om närvarokraven som numera gäller för styrelsen.
- Diskussion förs kring närvarokraven för studentrepresentanterna med förslag på att öka det nuvarande kravet till 75% närvaro på sektionsmötet samt 75% på studentrepresentanternas respektive möten. Detta baseras på närvarokraven som MF har på närvaro för studentrepresentanter vilket är 75% under ett år.
- Studentrepresentanternas uppgifter kommer vidare att förtydligas från respektive ansvarig person i styrelsen, som kommer att kontakta dem senast i maj. Styrelsen fortsätter detta arbete.
- En projektgrupp inom styrelsen startades för att driva arbetet med meritlistan framåt. Denna grupp kommer att arbeta fram ett förslag på en reviderad meritlista, baserad på de önskemål och förslag som finns. Arbetet pågår fortsatt.
- Revidering av meriten internationell prägel kommer att utgå från det formulär som skickats ut till studenterna, och det som sades under diskussionspunkten på föregående sektionsmöte. Frågan är under fortsatt bearbetning.

- Studentrepresentanterna för PN, PK och CK har alla frekventa möten att delta i. Diskussion förs kring fördelarna av att ha ett suppleantsystem mellan dessa berörda parter – så att de kan täcka upp för varandra i fall av frånvaro.

BESLUTSÄRANDEN

B1 Beslut om att ställa närvarokrav för studentrepresentanter till 75% av alla sektionsmöten samt egna möten under ett år.

Styrelsen beslutade:

att ställa närvarokrav för studentrepresentanterna till 75% av alla sektionsmöten samt egna möten under ett år.

Styrelsen anser beslutet omedelbart justerat.

B2 Beslut om att studentrepresentanterna i PN, PK och CK kommer att kunna agera suppleanter för varandra på sina respektive möten.

Styrelsen beslutade:

att studentrepresentanterna för PN, PK och CK kommer och ska agera suppleanter för varandras respektive möten.

Styrelsen anser beslutet omedelbart justerat.

NÄSTA MÖTEN

Styrelsemöte: 3 April 2024

Sektionsmöte: 11 April 2024

MÖTETS AVSLUTANDE

Mötesordförande Robert Sandberg avslutade mötet kl. 19:42



VID PROTOKOLLET

Siri Hult, sekreterare

JUSTERAS

Robert Sandberg, mötesordförande

Nicolas Liu, justerare

Albert Bremberg, justerare