

PROTOKOLL

STYRELSEMÖTE #3

DATUM: 19-02-2024

TID: 17:30-20:30

PLATS: HUS 75

NÄRVARANDE:

Robert Sandberg
Towe Andersson
Siri Hult
Amadeus Rabenius

Vendela Gustafsson
Sigrid Turesson
Albert Bremberg
Nicolas Liu

FORMALIA

F1 Mötets öppnande

Ordförande Robert Sandberg öppnade mötet kl 17:35

F2 Mötets behöriga utlysande

Styrelsen beslutade:

att anse dagens möte behörigt utlyst.

F3 Val av mötets ordförande

Styrelsen beslutade:

att välja Robert Sandberg till mötesordförande.

F4 Val av mötets sekreterare

Styrelsen beslutade:

att välja Siri Hult till mötessekreterare.

F5 Val av justeringsperson

Styrelsen beslutade:

att välja Sigrid Turesson och Towe Andersson till justeringspersoner.

F6 Anmälda förhinder

Det noterades att Noah Swärd hade anmält förhinder.

F7 Anmälda adjungeringar

Inga adjungeringar.

F8 Fastställande av dagordning

Styrelsen beslutade:

att fastställa dagordningen utan förändringar.

F9 Föregående protokoll

Styrelsen beslutade:

att lägga protokoll från styrelsemöte #1, #2 samt det extrainsatta mötet från den 30/1-2024 till handlingarna.

INFORMATIONSÄRENDEN

I1 Check-in

Check-in på LS-arbete, belastning och vad som har gjorts sedan sist.

Föredragande: Styrelsen.

- Styrelsen mår bra och är i form.

I2 Ordförande informerar

Föredragande: Robert Sandberg

- Robert och Towe har haft möte med programledningen som kommer att delta på nästa sektionmöte. Robert och Towe har framfört de frågor studenterna lyfte under föregående sektionmöte som bland annat handlade om utbytesstudier. Det noteras att studenter ofta lyfter liknande frågor och en revidering av Ki:s hemsida pågår för att underlätta att söka information om utbyte. Det föreslås att lägga ut en frågelåda inför nästa sektionmöte, för möjligheten för PN att bemöta ev frågor och funderingar.
- Robert samt Towe har deltagit i Council of Chairs, en mötesplats där alla ordföranden engagerade i MF träffas och diskuterar utbildningsfrågor. Inget relevant för mötet att rapportera från Council of Chairs första möte.

I3 Rapportläge

Styrelsemedlemmarna berättar vad som har gjorts sedan senaste mötet och vad som planeras att göras framöver.

Föredragande: Styrelsen.

- **Amadeus:** Har arbetat med förbättring av inventeringsformulär, arbetet pågår.
- **Sigrid:** Inget att rapportera.
- **Vendela:** Inget att rapportera.
- **Nicolas:** Inget att rapportera.
- **Siri:** Inget att rapportera.
- **Towe:** Har arbetat med merchbeställningen och tagit emot den första leveransen av merch som kan börja säljas.
- **Albert:** Inget att rapportera.

DISKUSSIONSÄRENDEN

D1 Genomgång av senaste sektionsmötet

Föredragande: Styrelsen

- Det första sektionsmötet gick bra och det har framförts beröm för både fiket och utlottningen från mötet. Presentationer av olika utskott gick enligt plan.
- Nästa gång kommer närvarolistan att skickas ut efter pausen. Vidare belystes att en mikrofon skulle kunna komma till nytta.
- Styrelsen diskuterar hur användandet av formulär inför rapportrundan ska tillämpas.

D2 AMEE & OMSIS

Föredragande: Robert Sandberg, Albert Bremberg, Nicolas Liu

OMSIS:

- Datum för OMSIS sätts till 27/4-28/4 och vidare planering för boende pågår.

AMEE:

- Planeringen rörande AMEE-resan pågår. Diskussioner kring boende, flyg samt resans upplägg pågår. I nuläget inväntas bud från Rossanders rörande sponsring av LS-styrelsen deltagande i AMEE.

D3 Diskussion om framtida evenemang med KirA, NU, SIF, SLF samt LS
Föredragande: Robert Sandberg, Towe Andersson

- Diskussion och brainstorming kring hur ett evenemang mellan ovan nämnda parter kan arrangeras.

D4 Studentrepresentation
Föredragande: Amadeus Rabenius, Towe Andersson, Noah Swärd

- Amadeus har varit i kontakt med en studentrepresentant som varit orolig att den inte uppfyllde närvarokraven för sektionsmöten. Styrelsen diskuterar vilka närvarokrav som gäller och hur detta kan framföras adekvat.
- Towe har deltagit i CK-internat. Där har det varit tal om att ha roterande poster på CK. Styrelsen diskuterar att ett suppleantsystem, där de i CK, PK samt PN är suppleanter för varandra, snarare hade varit mer genomförbart för att säkerställa att någon kan hoppa in i fall av frånvaro.

D5 Diskussion om kommande evenemang, ex inspring.
Föredragande: Styrelsen

- Vid nästa sektionsmöte planerar styrelsen att samla in åsikter om studenternas tankar om meritlistan och internationell prägel. Detta ska genomföras med enkätundersökning och som diskussionspunkt i smågrupper.
- Styrelsen har haft inspring för termin 5 på NKS. Det diskuteras att ett inspring skulle behövas även för termin 1 och 2.
- Sigrid och Vendela har undersökt lämpliga datum och tider för att hålla infokväll inför sjukhusvalet. I nuläget sätts 24 april som ett preliminärt datum.
- Infokväll inför examensarbetet diskuteras. Planeringen pågår.
- Datum för en kick-off för styrelsen diskuteras liksom datum för fotografering till diverse sociala medier. Planeringen pågår.

D6 Diskussion om studentrepresentation och eventuella enkäter för att nå ut till studenterna.
Föredragande: Robert Sandberg

- Klagomål har framförts från studenter som inte vet vilka studentrepresentanter som representerar dem i de olika terminskollegierna och därmed haft svårt att komma i kontakt med studentrepresentanterna. Ett förslag som kommer upp som en lösning är att varje studentrepresentant tar

kontakt med respektive kursgrupp, eventuellt med en enkät för att samla opinion. Ett annat förslag som kommer upp är att lägga upp kontaktuppgifter på canvas-sidan. Planeringen pågår.

- Styrelsen konstaterar att under studentrepresentantutbildningen behöver det läggas mer tryck på representanternas ansvar och skyldighet i att hålla en överlämning till de som tar över efter att de avgått från sin post.

NÄSTA MÖTEN

Styrelsemöte: 4 mars 2024

Sektionsmöte: 7 mars 2024

MÖTETS AVSLUTANDE

Mötesordförande Robert Sandberg avslutade mötet kl. 20:03

VID PROTOKOLLET

Siri Hult, sekreterare

JUSTERAS

Robert Sandberg, mötesordförande

Sigrid Turesson, justerare

Towe Andersson, justerare