



PROTOKOLL

STYRELSEMÖTE #12

DATUM: TORSDAG 26 OKTOBER 2023

TID: 17:30-20:30

PLATS: ZOOM

NÄRVARANDE:

Naixuan Pei

Norah Hashem

Ellinor Drakenward

Philip Lahdo

Ella Belusa

Daniel Sortebeck (V1 och V2)

Edvin Monemi

Salina Sebghati

FORMALIA

F1 Mötets öppnande

Ordförande Naixuan Pei öppnade mötet kl 17:35.

F2 Mötets behöriga utlysande

Styrelsen beslutade:

att anse dagens möte behörigt utlyst.

F3 Val av mötets ordförande

Styrelsen beslutade:

att välja Naixuan Pei till mötesordförande.

F4 Val av mötets sekreterare

Styrelsen beslutade:

att välja Philip Lahdo till mötessekreterare.

F5 Val av justeringsperson

Styrelsen beslutade:

att välja Salina Sebghati och Ellinor Drakenward till justeringspersoner.

F6 Anmälda förhinder

Inga anmälda förhinder.

Det noterades att Mert Uzel och Norah Hashem hade anmält förhinder.

Daniel ringer in under V1 och V2

F7 Anmälda adjungeringar

Inga adjungeringar.

F8 Fastställande av dagordning

Styrelsen beslutade:

att fastställa dagordningen med tillägg av punkt D5 Seminarieformer under termin 4.

F9 Föregående protokoll

Styrelsen beslutade:

att lägga protokoll från styrelsemöte #10 och #11 2023 till handlingarna.

INFORMATIONSÄRENDEN

I1 Check-in

Check-in på LS-arbete, belastning och vad som har gjorts sedan sist.

Föredragande: Styrelsen.

- Styrelsen mår bra och arbetar med sina respektive uppdrag.

I2 Ordförande informerar

Föredragande:

- Avstämningsmöte med programledningen 18/10:
 - Aktuellt angående utbyte: inget utbyte på termin 6, men termin 7 har godkänt både inkommande och utresande studenter. Dock i mindre volym för första kullen som också har färre studenter.
 - Sjukhusplaceringen: Programledningen rekommenderar att utredning kring nöjdhet i sjukhusplacering drivs via PN. 6-åriga läkarprogrammet (6LP) kommer inte behöva önska sjukhusplacering på nytt inför T9. Detta pga att undervisningen T9-12 kommer att ske i parallella grupper som gör att studenterna i respektive grupp roterar mellan alla sjukhusen.

- AMBOSS: Läkarpogrammet har just nu ingen avsikt att köpa in digitala plattform som denna, men hänvisar till biblioteket som har hand om digitala undervisningsverktyg. Styrelsen tycker att detta är tråkigt men kommer att arbeta vidare efter denna information.
- Kandidat i medicin: Mejl inkommit om att kunna ta ut en kandidat i medicin. KI centralt på rektors nivå har sagt att det inte är förenligt med våra kursmål då ett kandidatexamen hade krävts ett vetenskapligt arbete på 15 hp, vilket inte ingår i läkarprogrammet på KI.
- AMEE: PK hade varit bättre forum än PN att presentera vad styrelsen fått med sig från AMEE i Glasgow. Edvin kommer presentera för PK digitalt den 28/11.
- Möte med Ida och Elina från PN
 - Namninsamling kring utbyte på 6LP, studentrepresentanter kommer att ta upp detta på nästa PN-möte. Upp till varje kurs att bestämma utbytesmöjligheter men bra om PN sätter direktiv för att kurser ska sätta rimliga beslut. Marie Dahlin kommer erbjuda ett till möte med T5 kring utbytesmöjligheter. En gemensam strategi just nu är att i första hand eftersträva bra utbyte under T11, därefter T10 och T9, vilket är kongruent med antal utresande studenter på respektive termin.
 - Enkät har gjorts kring restuppgifter, vad är en bra restuppgift och hur upplever studenter att de har möjlighet att resta, och skickats till Marie Dahlin för granskning. Styrelsen önskar ta del av frågorna i enkäten och få tillfälle att kommentera på dessa innan enkäten delas ut.
 - Efter senaste sektionsmötet kommer studenter fram och uttryckte oro kring moment 1 i MDBI. Återkommer som en separat punkt (D2).
- Ordförande har pratat med valberedningen inför årsmötet och planerat utlysningen av nästa års styrelse. Nuvarande styrelse kommer inte att på något sätt delta i valberedningensarbete, men bistår med information till sektionen kring praktikaliteter. Styrelsen enas om att boka Franklinsalen för årsmötet den 14/12.
- Ordförande har presenterat LS verksamhet och studentrepresentation för IMEX, utbytesprogram för lärare i medicin. På mötet har det diskuterats flera ideer som styrelsen möjligen kan implementera, bl.a. annorlunda mandatperioder för varje post, erbjuda ledarkurser till studentrepresentanter.

- Styrelsen vill använda Canvas anslag för att nå ut bättre. Ordförande har tagit upp detta till PK. PK ger klartecken på att LS får använda anslag på Canvas genom att skicka in färdiga anslagstexter till kursadministratörer. Ordförande föreslår att detta börja användas nästa termin med efterföljande utvärdering om fler studenter nås via Canvas. Detta för att vara varsamt och inte överbelasta antal utskick från Canvas.
- Inkomna mejl
 - VD på MF har avslutat sin tjänst
 - Inbjudan av 2 personer i styrelsen till Luciabalen.
 - Studenter sökes till fokusgrupper.
 - Styrelsen diskuterar hur vi ska agera kring PR för studier och jobb.
 - Information om minnesstipendium Carl Tullus.

I3 Rapportläge

Styrelsemedlemmarna berättar vad som har gjorts sedan senaste mötet, och vad som planeras att göras framöver.

Föredragande: Styrelsen.

- Ellinor: AMEE-kostnader bearbetas men pågående tekniska problem med digitala systemet för attestering.
- Ella: Rullar på med utlysningen, inväntar att utlysningen ska stängas den 1/11.
- Philip: Sjukhuskvällen färdigplanerat sedan länge. Examensarbetet har ett datum, 30/11. T8 ledningen kommer att delta och är mycket engagerade. Utlysning av studenttalare pågår.
- Salina: Uppdaterat hemsidan med nya bilder och styrelsepresentation på instagram går bra.
- Edvin: Ska väljas ny generalsekreterare till OMSIS och alla lärosäten måste nominera en kandidat som varit med på minst ett OMSIS-möte. Endast Edvin från nuvarande styrelse kan ställa upp men frågan om att nomineras ska också ställas till föredetta OMSIS ansvarig. EPA-möte snart men vi saknar EPA-representant, diskuterar möjligheter att utlysa till framtiden.
- Mert (Naixuan föredrar): protokoll klart. Då utskott ofta mejlar kring uppdatering av hemsidan, uppkom frågan om vi ska dela ut inlogg till vår hemsida (begränsat till enbart utskottens del av hemsidan), så utskotten själv kan uppdatera sin information. Styrelsen tycker att detta är ett bra förslag. Naixuan uppdaterar Mert om ovan.

DISKUSSIONSÄRENDEN

D1 Avtackning av studentrepresentanter

Styrelsen diskuterar metoder för att tacka aktiva studentrepresentanter för deras arbete.

Föredragande: Philip.

- Goodiebags och merch kommer mest sannolikt bli för dyrt med nuvarande budget
- Alternativ som styrelsen enas om: presentkort à 150 kr (kan revideras) på Ica, Hemköp eller pressbyrå

D2 Stress och Oro inför MDBI moment 1

Studenter på T4 yttrar osäkerhet och oro inför tenta på MDBI moment 1.

Föredragande: Naixuan.

- Få tentatillfällen och tight med tid på moment 1 har bidragit till stress och frustration bland studenter i T4, då denna brist tagits upp förut och inga förbättringar verkar tagits.
- En skrivelse från anonyma studenter i T4 har tillkommit styrelsen.
- Naixuan har varit i kontakt med terminsordförande som inte riktigt infinner sig i varför det skulle råda sån stress då upplägget liknar det i det 5,5-åriga läkarprogrammet. Naixuan påpekar att de olikheter i kravsprofil mellan programmen ställer skilda krav på studenter, och att en parallell jämförelse inte alltid är rättvis. Terminsordföranden nämner att flera anpassningar på examinationen hade gjorts, och att kursledningen har vidtagit flera åtgärder sedan förra kursomgång.
- Psykisk ohälsa inom T4 med konkreta exempel på suicidala tendenser. Ordförande har informerat om studenthälsan.
- Styrelsen kommer följa upp på detta efter det ordinarie tentatillfället. Därefter kommer styrelsen att uppdatera PN om eventuellt behov av att utvärdera sitt tidigare beslut angående behörighetskrav till T5.

D3 Deltagande i SACO-mässan.

29-30 november hålls Sacomässan i Kistamässan. Styrelsen diskuterar läkarprogrammets representation.

Föredragande: Naixuan.

- Marie Dahlin efterfrågar om Läkarsektionens närvaro på SACO och inslag av någon form av ett interaktivt element
- Philip har varit med på SACO förut som studentambassadör för läkarprogrammet och informerar: Läkarsektionen har aldrig haft något inslag av ett interaktivt element, dock har optikerprogrammet det, samt att Läkarpogrammet lockar nog med studenter i egenhet av att vara läkarprogrammet.
- Styrelsen ska hänvsia Marie Dahlin till nationell rekrytering på KI som har hand om studentambassadör om hur man kan styra upp ett interaktivt element.
- Läkarsektionen från styrelsens håll har inga tillägg till SACO-mässan just nu.

D4 Agenda för terminens sista sektionmöte.

Styrelsen planerar agendan för nästa sektionmöte.

Föredragande: Naixuan.

- Genomgång av agenda.
- Diskussionsärenden till sektionmötet fastslås bl.a upplägget TBL.
- Styrelsen kommer även att försöka samla in idéer för LS arbete under 2024.

D5 Seminarium på termin 4

- Diskussion tas upp till sektionmötet

VALÄRENDEN:

V1 Val av representant och suppleant för LS i MF:s fullmäktige.

Föredragande: Naixuan

Daniel ansluter till mötet 18:30

- Styrelsen beslutar att välja *Naltor Berisha* till suppleant för LS i MF:s fullmäktige via acklamation
- Styrelsen beslutar att välja *Ivan Bekhali* till ordinarie representant för LS i MF:s fullmäktige via acklamation

Naixuan meddelar MF samt de valda om detta beslut.



V2 Val av valberedning till höstens utlysning av studentrepresentanter.

Föredragande: Naixuan

- Styrelsen beslutar att välja *Philip Lahdo, Daniel Sortebeck, Edvin Monemi* till valberedningen för höstens utlysning av studentrepresentanter via acklamation

Daniel lämnar mötet 18:47

MÖTETS AVSLUTANDE

Mötesordförande Naixuan Pei avslutade mötet kl. 20:23

VID PROTOKOLLET

Philip Lahdo, mötessekreterare

JUSTERAS



Naixuan Pei, mötesordförande

Salina Sebghati, justerare

Ellinor Drakenward, justerare