



# PROTOKOLL

STYRELSEMÖTE #9

DATUM: MÅNDAG 4 SEPTEMBER 2023

TID: 18:00–20:00

PLATS: ZOOM

NÄRVARANDE:

Naixuan Pei  
Edvin Monemi  
Mert Uzel  
Ellinor Drakenward

Philip Lahdo  
Ella Belusa  
Daniel Sortebeck

FORMALIA

## **F1 Mötets öppnande**

Ordförande Naixuan Pei öppnade mötet kl 18:06

## **F2 Mötets behöriga utlysande**

*Styrelsen beslutade:*

att anse dagens möte behörigt utlyst.

## **F3 Val av mötets ordförande**

*Styrelsen beslutade:*

att välja Naixuan Pei till mötesordförande.

## **F4 Val av mötets sekreterare**

*Styrelsen beslutade:*

att välja Mert Uzel till mötessekreterare.

## **F5 Val av justeringsperson**

*Styrelsen beslutade:*

att välja Philip Lahdo och Ella Belusa till justeringspersoner.

## **F6 Anmälda förhinder**

Inga anmälda förhinder.

*Det noterades att Norah Hashem och Salina Sebghati hade anmält förhinder*

### **F7 Anmälda adjungeringar**

Inga adjungeringar.

### **F8 Fastställande av dagordning**

*Styrelsen beslutade:*

att fastställa dagordningen utan förändringar.

### **F9 Föregående protokoll**

*Styrelsen beslutade:*

att lägga protokoll från styrelsemöte #08 2023 till handlingarna.

## INFORMATIONSÄRENDEN

### **I1 Check-in**

**Check-in på LS-arbete, belastning och vad som har gjorts sedan sist.**

**Föredragande: Styrelsen.**

- Flera i styrelsen har haft problem med inland- och utlandsresor i sommar. Utöver detta mår styrelsen bra. Ledamöterna ser fram emot att komma igång med terminen.

### **I2 Ordförande informerar**

**Föredragande:**

- Läkarprommet har haft ett gemensamt internet den 21-22 augusti.
- Avstämning med programledningen förväntas återupptas kommande veckan
- Inkommen fråga om användning av hemsida för klinisk handledning, kliniskhandledning.se. Styrelsen har inte använt eller känt till hemsidan.
- Föredragande tar kontakt med frånvarande styrelseledamöte efter mötet för att stämma av viktiga datum.

### **I3 Rapportläge**

**Styrelsemedlemmarna berättar vad som har gjorts sedan senaste mötet, och vad som planeras att göras framöver.**

**Föredragande: Styrelsen.**

- Daniel: Infopuben den 1/9 gick bra. Flera nya studenter var intresserade och kom till LS för att ställa frågor.

- Lovisa Hagenfeldt, ordförande för MF har kontaktat sektionen gällande LINK och internationell prägel. Arbetet med detta fortsätter i höst.

## DISKUSSIONSÄRENDEN

**D1 Datumförslag för höstens aktiviteter**  
**Styrelsen sätter datum för höstens aktiviteter.**  
**Föredragande: Naixuan**

- Föredragande tillkommer med förslag på datum:
  - Möten:
    - Styrelsemöten från 17:30-20:30 den 18/9, 2/10, 23/10, 6/11, 20/11 och 4/12.
    - Sektionsmöten i Franklinsalen 17:30-19:30 den 21/9, 19/10, 9/11. Styrelsen samlas kl 17 för förberedelser inför mötet.
    - Årsmöte den 14/12 avstämd med valberedningen, tid för detta möte bestäms vid senare tillfälle.
    - Överlämning till Styrelsen 2024 den 17/12 heldag.
  - Studentrepresentation:
    - Inventering från 18/9 till 2/10.
    - Utlysning 23/10-1/11.
    - Ansökan för meritintyg i november.
  - Läkarsektionens event:
    - Grillkväll med introt och MedSM den 6/9 16:00-19:00.
    - Inspring för T1 den 20/9 kl. 14:15.
      - LÄSK önskar att få delta på detta inspring.
    - Inspring för T2 den 18/9 kl. 11:45,
      - Ett mindre inspring planeras med eventuellt infoblad om Läkarsektionen och hur studentrepresentationen är organiserad.
    - Inspring T5, ett för varje sjukhus men i mindre skala. Styrelsen delar upp sig inför detta på de olika sjukhusen:
      - SÖS: Salina tillfrågas efter mötet
      - Danderyd: Mert och Philip
      - NKS: Naixuan och Daniel
      - Huddinge: Ella och Mert, Norah tillfrågas efter mötet
      - Sektionen diskuterar hur studenter ska informeras om Läkarsektionen på de båda läkarprogrammen.

- Ett förslag om mer kontakt till kursadministratörer för utskick som Canvas-anslag.
- Ett förslag är att diskutera detta med kurswebbar för förbättra tillgängligheten av information om Läkarsektionen och studentinflytande.
- Frågan kommer att tas upp på nästa styrelsemöte.
- Sjukhuskvällen:
  - Ansökningsperioden för T3 att söka sjukhus inför T4-T7 är från 20/11 till 27/11. Sjukhuskvällen föreslås av Philip att hållas den 24/11.
- Examensarbete:
  - Eventet ska utvecklas för att vara mer intressant för studenter som går termin 6.
  - Datum kommer att fastställas i samråd med studenter T6.
- Tacksättning:
  - Tacksättningen har inte blivit av tidigare pga lågt intresse tidigare.
  - Styrelsen diskuterar alternativ till tacksättning som kan uppskattas mer av studentrepresentanterna.
  - Diskussion följer.

## **D2 Genomgång av AMEE**

**Styrelsen sammanfattar AMEE-resan och diskuterar redovisning av den.**

**Föredragande: Styrelsen**

- Styrelsen diskuterar redovisning av ekonomi.
- AMEE:
  - Många av föredragandena som fanns på AMEE var inte riktade mot studenter men snarare mot fakulteten som utbildar studenter.
  - Flera föreläsningar om mångfald inom medicinsk utbildning.
  - Flera av utställningarna hade intressanta lärandeverktyg för medicinsk utbildning. Närvarande ledamöterna deltog i en genomgång av dessa med KI. Styrelsen föreslog sedan de verktyg som kan tillämpas på KI.
    - AMBOSS: en integrerad plattform med information som möjliggör för studenter att ha en samlad portal för lärande med uppdaterad information.
    - SimConverse: Ett verktyg för att öva konsultation, patientbemötande samt utredning av olika sjukdomstillstånd

som är baserat på AI som kan användas för att förbereda studenter inför OSCE.

- Styrelsen planerar att presentera lärdomar från AMEE på kommande sektionsmöte.

### **D3 Agenda och kallelse till sektionsmöte #05.**

**Styrelsen färdigställer dagordningen för första sektionsmötet för höstterminen.**

**Föredragande: Naixuan**

- Styrelsen diskuterar upplägget för sektionsmötet den 21/9.

NÄSTA MÖTEN

Styrelsemöte 18/9

Sektionsmöte 21/9

MÖTETS AVSLUTANDE

Mötesordförande Naixuan Pei avslutade mötet kl. 19:26.

VID PROTOKOLLET

---

Mert Uzel, mötessekreterare

JUSTERAS



---

Naixuan Pei, mötesordförande

---

Philip Lahdo, justerare

---

Ella Belusa, justerare