



PROTOKOLL

STYRELSEMÖTE #6

DATUM: MÅNDAG 3 APRIL 2023

TID: 17:30-20:30

PLATS: ZOOM

NÄRVARANDE:

Naixuan Pei

Norah Hashem (frånvarande F1-F9)

Mert Uzel

Ellinor Drakenward

Philip Lahdo (frånvarande V6)

Ella Belusa

Daniel Sortebeck

Edvin Monemi

Salina Sebghati

FORMALIA

F1 Mötets öppnande

Ordförande Naixuan Pei öppnade mötet kl. 17:33

F2 Mötets behöriga utlysande

Styrelsen beslutade:

att anse dagens möte behörigt utlyst.

F3 Val av mötets ordförande

Styrelsen beslutade:

att välja Naixuan Pei till mötesordförande.

F4 Val av mötets sekreterare

Styrelsen beslutade:

att välja Mert Uzel till mötessekreterare.

F5 Val av justeringsperson

Styrelsen beslutade:

att välja Daniel Sortebeck och Salina Sebghati till justeringspersoner.

F6 Anmälda förhinder

Inga anmälda förhinder.

F7 Anmälda adjungeringar

Inga adjungeringar.

F8 Fastställande av dagordning

Styrelsen beslutade:

att fastställa dagordningen utan förändringar.

F9 Föregående protokoll

Styrelsen beslutade:

att lägga protokoll från styrelsemöte #5 2023 till handlingarna.

INFORMATIONSÄRENDEN

I1 Check-in

Check-in på LS-arbete, belastning och vad som har gjorts sedan sist.

Föredragande: Styrelsen.

- Styrelsen mår bra, mycket på gång med mycket som händer. Flera sjukdomsfall i styrelsen.

I2 Ordförande informerar

Föredragande: Naixuan Pei

- Avstämning 22 mars med Programledningen
 - MDBI kursen på det sexåriga läkarprogrammet diskuterades samt konkreta förslag som föreslagits på föregående styrelsemöte förmedlades till programledningen. Förslagen togs väl emot.
 - Programkollegiet kommer diskutera vidare förslaget gällande kommunikation mellan kursledningar.
 - LINK fortsätter sitt arbete för att skapa bättre möjligheter för utbyte på termin 6.
 - Programledningen önskar att en av studentrepresentanterna i arbetsgruppen Avveckling av 5,5 åriga läkarprogrammet ska gå termin 5 då dessa studenter är de sista som går programmet.
 - Omtentamen IDT. Gräns för hur många gånger IDT får skrivas är nu borttagen i.o.m. avveckling. Sista omtentamen i IDT måste ske senast ett år efter sista ordinarietillfälle, därför förväntas sista omtentamen ske i November. Tentamenstillfällen beslutas av PN.

- Deltagande i lärardagen den 29 mars. Naixuan deltog som LS representant.
 - Rapport från LINK. LINK målsätter att 50% av alla läkarstudenter ska åka på utbyte.
 - Lärarutbyten till Etiopien har skett vilket ger betydelse för framtida SVK i landet.
 - Ett mål är att fem samordnare ska bevaka de olika kompetensområdena i de olika terminskollegierna samt ha kontakt med CK.
 - Läkemedelsundervisning struktureras i tre former:
 - Träning under VFU.
 - Simuleringsprogram i TakeCare, ledamöter i styrelsen förmedlar att detta inte används i stor utsträckning av studenter i nuläget.
 - Läkemedelsrum i Canvas som förväntas uppdateras. Ledamöter i styrelsen beskriver att detta Canvasrum, inte implementerats väl i de olika kurserna trots tillgängligheten.
 - Professionellt förhållningssätt. PN har fastställt anvisningar till bedömningsmall och förberett mall för incidentrapporter som kan skrivas av handledare och medstudenter vid oprofessionellt beteende. Inskickade rapporter bevaras i tre år.
 - Diskussionen gällande information om detta till studenterna.
 - Tillsammans med andra bedömningsmallar kan anvisningar i professionellt beteende användas i VFU bedömningar.
 - Diskussion kring tillvägagångssätt för att försäkra studenters aktiva deltagande i VFU.
- Genomgång av e-post
 - Information om ekonomisystem såväl som fakturor som ska attesteras har skickats till LS. Ansvariga för detta ser över informationen och hanterar dessa ärenden.
 - Frågor gällande marknadsföring har även tillkommit som har tagits emot av berörande i styrelsen.
 - Läkarsektionen har erbjudits att bära sektionens fanan i Valborg på Skansen, som anordnas av SSCO. Mert deltar som fanbärare.

I3 Rapportläge

Styrelsemedlemmarna berättar vad som har gjorts sedan senaste mötet, och vad som planeras att göras framöver.

Föredragande: Styrelsen

- Norah: Har arbetat med valberedning.
- Ellinor: Diskuterat med LÄSK om fakturor samt påbörjat arbetet med nya ekonomisystemet.
- Mert: Protokoll justerade.
- Philip: Sjukhuskväll klar, och arbete med examensarbete kvällen påbörjats. Philip ska kontakta studenter på termin 6 för att fastställa datum. Coffee hour ska även hållas timmen innan nästa sektionmöte. Intresseanmälan för Solvik har färdigställts inför sektionmötet.
- Ella: Har arbetat med valberedning, och planerar utbildningskvällen.
- Edvin: Arbetat med en kort kalkyl gällande AMEE kostnader har gjorts inför ansökan till Rosanderfonden. Edvin söker även upp alternativa fonder för att finansiera AMEE.
- Salina: Lagt ut enkät inför sektionmötet, börjat planera fotografering av styrelsen. Fotografering av studentrepresentanter under utbildningskvällen diskuteras under mötet. Vilket beslutas att ansvaras av Ella och Daniel. Gamla representanter samt övriga som inte deltar på kvällen kommer att frågas om att skicka in bilder till LS.

DISKUSSIONSÄRENDEN

D1 Uppföljning av försäljning av merch

Föredragande presenterar möjlighet för sektionen att generera intäkter genom försäljning av profilprodukter. Styrelsen diskuterar hur detta ska göras.

Föredragande: Ellinor

- En intresseanmälan kommer att förberedas för att undersöka intresset för profilprodukter inom sektionen.
- Styrelsen diskuterar hur betalning av produkterna ska ske. En ledamot föreslår att detta görs via kårexpeditionen, då det möjliggör för korrekt inbetalning till MF, däremot poängteras att kårexpeditionen är endast öppen vid vissa tillfällen. Utöver det diskuteras att försäljning av profilprodukter passar vid sektionmöten.

- Ellinor kontaktar MFs VD gällande betalning och återkommer till styrelsen vid ett senare tillfälle.
- Intresseanmälan för möjlighet av inköp av profilprodukter ska ske.

D2 Planering av D2 sektionmöte #3.

Styrelsen diskuterar vilken konkret frågeställning ska tas till sektionmötet då meritlistan ska diskuteras. Styrelsen utreder vilka frågeställningar gällande meritlistan som ska presenteras.

Föredragande: Naixuan

- Tidigare diskussion om meritlistan på sektionmöte har genererat blandade åsikter. För att bäst nyttja det kommande diskussionstillfället behövs en konkret frågeställning.
- Styrelsen diskuterar hur en förenkling av listan förväntas se ut av LINK. Ledamöter anser att det rådet otydlighet gällande LINKs önskemål. Daniel och Naixuan mejlar ordförande för LINK i syfte att klargöra önskemål och förbereda ytterligare frågeställning utifrån svar.
- Efter diskussion bestämmer styrelsen för att diskutera följande punkter:
 - Förslag på förändringar av listans struktur, såsom fler eller färre meritkategorier.
 - Förenkling av formuleringar.
- Ej aktuellt att diskutera internationell prägel eller avskaffande av meritsystemet.

D3 Styrelsefotografering

Föredragande: Salina

- Styrelsen diskuterar vilket datum fotograferingen ska hållas. Vidare diskussion sker utanför mötet.

D4 Läkarintrots ekonomi och höstens mottagning

Lägesuppdatering kring Läkarintrots verksamhet och höstens mottagning.

Föredragande: Naixuan Pei

Styrelsen beslutar:

att bordlägga punkt D4 till det nästkommande mötet.

D5 Utbildningsrådet och planering inför arbete med digital undervisning

**Lägesuppdatering efter utbildningsrådet senaste sammanträde. Styrelsen planerar arbete med digital undervisning.
Föredragande: Mert**

Styrelsen beslutar:

att bordlägga punkt D5 till det nästkommande mötet.

VALÄRENDEN

V1 Val av studentrepresentanter för Temakollegium 3.

Lediga platser: 2

Antal sökande: 23

Valberedningens förslag: Amadeus Rabenius, Ali Raiss

Styrelsen beslutar genom acklamation:

att välja Ali Raiss till studentrepresentant för Temakollegium 3.

att välja Amadeus Rabenius till studentrepresentant för Terminskollegium 5.

att välja Towe Andersson till studentrepresentant för Terminskollegium 5.

V2 Val av studentrepresentanter för Temakollegium 4.

Lediga platser: 2

Antal sökande: 27

Valberedningens förslag: Ida Norberg, Filippa Sennersten

Styrelsen beslutar genom acklamation:

att välja Ida Norberg till studentrepresentant för Temakollegium 4.

att välja Filippa Sennersten till studentrepresentant för Temakollegium 4.

V3 Val av studentrepresentant för Temakollegium 5.

Lediga platser: 1

Antal sökande: 18

Valberedningens förslag: Ofelia Bergquist

Styrelsen beslutar genom acklamation:

att välja Ofelia Bergquist till studentrepresentant för Temakollegium 5.

V4 Val av studentrepresentanter för Temakollegium 6.

Lediga platser: 2

Antal sökande: 18

Valberedningens förslag: Gustav Axelsson, Stina Bergqvist

Styrelsen beslutar genom acklamation:

att välja Gustav Axelsson till studentrepresentant för Temakollegium 6.

att välja Stina Bergqvist till studentrepresentant för Temakollegium 6.

V5 Val av studentrepresentanter för Temakollegium 7.

Lediga platser: 2

Antal sökande: 18

Valberedningens förslag: Diana Frisksson, Liv Svensson

Styrelsen beslutar genom acklamation:

att välja Liv Svensson till studentrepresentant för Temakollegium 7.

att välja Diana Frisksson till studentrepresentant för Temakollegium 7.

V5 Val av studentrepresentant för Vetenskaplig Utveckling (VetU).

Lediga platser: 1

Antal sökande: 13

Valberedningens förslag: Linda Tebani

Styrelsen beslutar genom acklamation:

att välja Linda Tebani till studentrepresentant för Vetenskaplig Utveckling (VetU)

V6 Val av studentrepresentanter för Läkarpogrammets internationella kommitté (LINK).

Lediga platser: 2

Antal sökande: 21

Valberedningens förslag: Albin Dalipi, Siri Hult

Styrelsen beslutar genom acklamation:

att välja Albin Dalipi till studentrepresentant för Läkarpogrammets internationella kommitté (LINK).

att välja Siri Hult till studentrepresentant för Läkarpogrammets internationella kommitté (LINK).

Philip Lahdo lämnar mötet kl 18:51.

V7 Val av studentrepresentant för Prov- och Intervjubaserat urval till läkarprogrammet (PIL)

Lediga platser: 1

Antal sökande: 22

Valberedningens förslag: Philip Lahdo*

*Styrelsen beslutar genom acklamation:*att välja Philip Lahdo till studentrepresentant för Prov- och Intervjubaserat urval till läkarprogrammet (PIL).

*Philip Lahdo anmälde jäv och deltog varken i diskussionen eller beslutet.

*Philip Lahdo ansluter till möte kl 18:55.***V8 Val av studentrepresentant för Professionell Utveckling (PU).**

Lediga platser: 2

Antal sökande: 21

Valberedningens förslag: Hanna Daryapeyma, Victor Poutoraj Lindblad

*Styrelsen beslutar genom acklamation:*att välja Hanna Daryapeyma till studentrepresentant för Professionell Utveckling (PU).att välja Victor Poutoraj Lindblad till studentrepresentant för Professionell Utveckling (PU).**V9 Val av studentrepresentanter för Primärvård (PV).**

Lediga platser: 2

Antal sökande: 20

Valberedningens förslag: Amelie Nilsson, Ida Karimpour

*Styrelsen beslutar genom röstning:*att välja Amelie Nilsson till studentrepresentant för Primärvård (PV).att välja Ida Karimpour till studentrepresentant för Primärvård (PV).**V10 Val av studentrepresentant för Studentvalda Kurser (SVK).**

Lediga platser: 1

Antal sökande: 21

Valberedningens förslag: Heba Alkhatib

Styrelsen beslutar genom acklamation:

att välja till Heba Alkhatib studentrepresentant för SVK.

**V11 Val av studentrepresentanter för Arbetsgrupp: Interprofessionellt
Lärande (IPL).**

Lediga platser: 3

Antal sökande: 15

Valberedningens förslag: Alessia Compagno Strandberg, Yasaman Beiki, Kajsa Engblom

Styrelsen beslutar genom acklamation:

att välja Alessia Compagno Strandberg till studentrepresentant för IPL.

att välja Yasaman Beiki till studentrepresentant för IPL.

att välja Kajsa Engblom till studentrepresentant för IPL.

V12 Val av studentrepresentanter för Arbetsgrupp: Kurswebbar.

Lediga platser: 4

Antal sökande: 15

Valberedningens förslag: Alex Ekström, Zeinab Muse, Sofia Rosenqvist, Shirley Lidman

Styrelsen beslutar genom acklamation:

att välja Zeinab Muse till studentrepresentant för Arbetsgrupp: Kurswebbar.

att välja Alex Ekström till studentrepresentant för Arbetsgrupp: Kurswebbar.

att välja Sofia Rosenqvist till studentrepresentant för Arbetsgrupp: Kurswebbar.

att välja Shirley Lidman till studentrepresentant för Arbetsgrupp: Kurswebbar.

**V13 Val av studentrepresentanter för Arbetsgrupp: Avveckling av 5,5
åriga Lekarprogrammet.**

Lediga platser: 2

Antal sökande: 11

Valberedningens förslag: Louise Åström, Louisa Azizi*

*I enighet med tidigare beslut tillfrågades studentrepresentanter i PN av styrelsen om möjlighet att väljas till arbetsgruppen, för vilket två ledamöter anmälde intresse. Styrelsen diskuterade och beslutade att godkänna Louisa Azizis kandidatur.

Styrelsen beslutar genom acklamation:

att välja Louise Åström till studentrepresentant för Arbetsgrupp: Avveckling av 5,5 åriga Lekarprogrammet.

att välja Louisa Azizi till studentrepresentant för Arbetsgrupp: Avveckling av 5,5 åriga Lekarprogrammet.

V14 Val av studentrepresentanter för Curriculumkommittén (CK).

En ledamot yrkade för godkännande av golvkandidaturer för val av studentrepresentanter för CK.

Styrelsen beslutar genom röstning:

att inte godkänna golvkandidaturer till studentrepresentant för CK.

Lediga platser: 1

Antal sökande: 16

Valberedningens förslag: Sahra Said Anwar.

Styrelsen beslutar genom röstning

att välja Towe Andersson till studentrepresentant för CK.

V15 Val av studentrepresentanter för Arbetsgrupp: Studentskyddsrepresentant.

Lediga platser: 1

Antal sökande: 12

Valberedningens förslag: Gustav von Knorring

Styrelsen beslutar genom acklamation:

att välja Gustav von Knorring till studentrepresentant för Arbetsgrupp:
Studentskyddsrepresentant

V16 Val av valberedning för utlysning av studentrepresentant i PN.

Styrelsen beslutar genom acklamation:

att välja Daniel Sortebeck, Ella Belusa, Philip Lahdo till valberedningen inför utlysning av studentrepresentant i PN våren 2023.

B1. Beslut om PN-post

Misskommunikation identifierades ligga bakom utebliven utlysning av studentrepresentant i PN. Styrelsen diskuterar behov av fyllnadsval samt tidsram för utlysning av posten.

Styrelsen beslutar genom röstning:
att utlysa PN posten från 6 april till 19 april.

NÄSTA MÖTEN

Sektionsmöte 13 april.

Styrelsemöte 24 april.

MÖTETS AVSLUTANDE

Mötesordförande Naixuan Pei avslutade mötet kl. 20:28

VID PROTOKOLLET

Mert Uzel, mötessekreterare

JUSTERAS



Naixuan Pei, mötesordförande

Daniel Sortebeck, justerare

Salina Sebghati, justerare